

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
YENİLİK VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**TESLİM-MONTAJ ve İŞLETMEYE ALMA TUTANAĞI**

İşin Adı : Eğitimde Fatih Projesi Kapsamında 13.645 Okula A3 ve 28.351 Okula A4 Çok Fonksiyonlu Yazıcı Alım İşi
Yüklenici Ünvanı : OYAK Pazarlama Hizmet ve Turizm A.Ş.
Tarih : GG.AA.YYYY

CİHAZIN TESLİM EDİLDİĞİ KURUM BİLGİLERİ			
İl Adı	Örn. DİYARBAKIR	Kurum Adı	Örn. Ergani Lisesi
İlçe Adı	Örn. ERGANİ	Telefon/e-Posta	Örn. 04122140000
Kurum Kodu	Örn. 961000	Adres	Örn. Atatürk Mh. 15. cd. No: 115
Tesis Kodu	Örn. 21.09.575.00.00.00		

Eğitimde Fatih Projesi Kapsamında Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı ile OYAK Pazarlama Hizmet ve Turizm A.Ş. arasında Millî Eğitim Bakanlığı Okul/Kurumlarında kullanılmak üzere 41.996 adet A3/A4 Çok Fonksiyonlu Yazıcı Alınması işi için 10.01.2014 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.

Sözleşme gereği OYAK Pazarlama Hizmet ve Turizm A.Ş. yüklenicisi tarafından aşağıda detay bilgileri verilen 1(bir) adet AX Çok Fonksiyonlu yazıcı tüm aksesuarlarıyla teslim edilmiştir. Teslim edilen cihazın;

- Montaj ve işletmeye alınması işlemleri yapılmış, ilk kullanımda eksik, kusur ve arızaların bulunmadığı görülmüştür,
- Garanti ve İletişim bilgilerini içeren OYAK Pazarlama Hizmet ve Turizm A.Ş.'ne ait etiket yazıcıya yapıştırılmıştır,
- Cihaz içerisinde var olan başlangıç toneri haricinde 5 adet yedek toner teslim edilmiştir,
- Güç kablosu, ağ bağlantı kablosu, USB bağlantı kablosu, kurulum medyaları ve kullanma kılavuzu teslim edilmiştir.

TESLİM-MONTAJ ve İŞLETMEYE ALINAN CİHAZ BİLGİLERİ			
CİHAZ ADI	MARKA	MODEL	SERİ NO
AX Çok Fonksiyonlu Yazıcı	Örn. Kyocera	Örn. FS 6530 MFP (1 Adet)	Örn. V6W4402042
	Örn. Kyocera	Örn. PF-470 Ek Kağıt Kasedi (Tekerlekli Konsolu ile Birlikte) (1 Adet)	

CİHAZ BİRLİKTE TESLİM EDİLEN AKSESUARLAR	
CİNSİ/MODELİ	ADEDİ
Kyocera TK-475 Toner	X Adet
Güç Kablosu	X adet
Ağ Bağlantı Kablosu	X adet
USB Bağlantı Kablosu	X adet
Kurulum Medyaları	X adet
Kullanma Kılavuzu	X adet

İş bu tutanak 5(beş) asıl nüsha olarak düzenlenmiş olup Okul İdaresinden iki yetkili ve OYAK Pazarlama Hizmet ve Turizm A.Ş. yetkilisi tarafından imza altına alınmıştır.

İmza	İmza	İmza
Ad-Soyad Unvan	Ad-Soyad Unvan	Ad-Soyad Kaşe

NOT:

1.İmza : Okul Müdürü, yoksa Müdür Vekili, yoksa Müdür Yrd., yoksa Öğretmen, yoksa Memur tarafından imzalanacaktır.

2.İmza : Müdür Yrd., yoksa Öğretmen, yoksa Memur tarafından imzalanacaktır.

3.İmza : Firma Teknisyeni tarafından imzalanacak ve kaşelenecektir.

- Tutanak mavi renkli tükenmez kalem ile imza altına alınacaktır.
- Okulların eğitim-öğretim faaliyetlerine devam ettiği dönemde; okul personeli dışında, resmi nitelikli olsa dahi başka kişilerce imzalanmayacaktır. Okulda tek personelin görevli olduğu durumlarda, açıklamasıyla birlikte il-ilçe millî eğitim müdürlüklerinden bir yetkili imzalayabilecektir.
- Okulların eğitim-öğretim faaliyetlerine ara verdiği dönemlerde(yarıyıl tatili, yaz tatili); il-ilçe millî eğitim müdürlüğündeki yetkili personelin durumu açıklayıcı ve parafli notuyla birlikte il-ilçe millî eğitim müdürlüklerindeki iki personel tarafından imzalanabilecektir.
- Okulun internet bağlantısı olmadığı durumlarda; tutanak elle doldurulabilecektir. Bu durumda tutanağı imzalayan kişilere ait TC. Kimlik Numarası ve Telefon Numarası eklenecektir.